

Centrale Cliëntenraad UWV

Jaarverslag 2013



Inhoud	2
Voorwoord voorzitter Centrale Cliëntenraad	3
Overzicht activiteiten Centrale Cliëntenraad UWV	4
Jaarverslag commissies/werkgroepen Centrale Cliëntenraad 2013	5

Bijlagen:

<i>1. Jaarkalender</i>	10
<i>2. Overzicht gevraagde en ongevraagde adviezen 2013</i>	11
<i>3. Gesprekspartners Centrale Cliëntenraad</i>	12
<i>4. Afvaardiging Centrale Cliëntenraad naar Landelijke Cliëntenraad (LCR)</i>	12

2013, een jaar waarin grote veranderingen zouden plaatsvinden. Zouden, want de beoogde wet Werken naar Vermogen werd ingetrokken. Daarvoor in de plaats komt de Participatiewet, waarvan de contouren wel duidelijk zijn maar die pas in 2014 door de Tweede Kamer gaat. Ook deze wet zal grote gevolgen hebben voor een deel van de cliënten van UWV. Als de voortekenen ons niet bedriegen, zullen vooral de meest kwetsbaren hard worden getroffen door de gevolgen ervan. De Wajongeren zijn het kind van de rekening. De Centrale Cliëntenraad UWV heeft zich vooral intensief bezig gehouden met de mogelijke gevolgen van de nieuwe wet en hoe UWV daarin denkt een passend beleid te ontwikkelen. Doordat onduidelijkheid bleef bestaan over de invulling van de Participatiewet, kon UWV in het verslagjaar geen inzicht geven in nieuwe beleidsontwikkelingen. Wel willen maar niet kunnen. De raad heeft in ieder overleg met de contactpersoon van de Raad van Bestuur UWV, dit punt hoog op de agenda gehad en er op aangedrongen dat, daar waar mogelijk, het voor de cliënten die er door geraakt worden, zo min mogelijk gevolgen moet hebben. Te zorgen voor 'een warme overdracht'. Aan het eind van het jaar werd duidelijk dat de politiek bereid is enige verbetering aan te brengen in de wet, maar nog steeds is niet duidelijk hoe.

De raad heeft viermaal overleg gehad met de contactpersoon van de Raad van Bestuur UWV, José Lazeroms. Over en weer is er zeer openhartig, kritisch en opbouwend gesproken over de ontwikkelingen binnen en buiten UWV die de cliënt raken. Zij heeft de raad op een duidelijke en heldere manier meegenomen in de ontwikkelingen, mogelijkheden en onmogelijkheden binnen UWV. De raad vindt het zeer positief dat UWV zich zo opstelt. De ontwikkelingen, mogelijkheden en onmogelijkheden op het gebied van online dienstverlening zijn een hot item op de agenda van de overlegvergaderingen. In ons laatste overleg van 2013 sprak José Lazeroms haar waardering uit voor de inzet van de raad. Zij zag de raad steeds meer één worden en professioneler.

De Centrale Cliëntenraad UWV heeft zijn werkzaamheden dankzij een uitstekende ondersteuning vanuit de afdeling Cliëntenparticipatie UWV goed kunnen uitoefenen. Met niet aflatend enthousiasme en inzet ondersteunt onze adviseur de Centrale Cliëntenraad. We hebben in 2013 helaas afscheid moeten nemen van de medewerkster secretariële ondersteuning van de Centrale Cliëntenraad, gelukkig is hiervoor vervanging gekomen. Deze mensen zijn voor de raad van onschatbare waarde en worden door de raad zeer gewaardeerd. Ook voor 2013 kan gesteld worden dat de Centrale Cliëntenraad weer stappen vooruit heeft gezet. Vol vertrouwen zie ik dan ook 2014 tegemoet. Een jaar van veranderingen waarin constructief en positief zal worden samengewerkt in het belang van 'De Cliënt'

Ik sluit af met één van de wensen die de raad heeft voor 2014;

Dat Cliëntenparticipatie nog meer in de genen van UWV gaat zitten.

Voorzitter Centrale Cliëntenraad UWV

Hierbij bieden wij u het jaarverslag aan van de Centrale Cliëntenraad UWV over het jaar 2013. Er wordt weergegeven wat de algemene activiteiten van de raad waren in 2013, waarna per commissie/werkgroep wordt toegelicht wat de werkzaamheden waren gedurende dit jaar.

Activiteiten 2013

De Centrale Cliëntenraad heeft twaalf keer vergaderd waarbij iedere keer de ontwikkelingen rond de Participatiewet op de agenda stonden. Tweemaal is er een trainingsdag geweest, eenmaal een themadag waarbij een bezoek gebracht is aan een dagbestedingactiviteit voor mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Ook heeft de Centrale Cliëntenraad presentaties gehad over diverse onderwerpen en vernieuwingen binnen UWV. De agendacommissie heeft vijftien keer vergaderd.

De Centrale Cliëntenraad heeft weer afscheid moeten nemen van een aantal raadsleden. Niet in alle gevallen is het gelukt hier direct vervanging voor te vinden. Wel is duidelijk geworden dat naar de achterbanorganisaties beter gecommuniceerd moet worden over de hoeveelheid werk die nieuwe leden te verwerken krijgen. Afgesproken is dat begin 2014 hierover met de achterbanorganisaties een bijeenkomst gepland wordt.

In 2013 is een start gemaakt met het voeren van evaluatiegesprekken met alle individuele leden van de Centrale Cliëntenraad. Dit om met elkaar vrij te spreken over ervaringen, wensen, verwachtingen. De tot nu toe gehouden gesprekken zijn als erg prettig en positief ervaren.

In mei is het jaarlijks congres Cliëntenparticipatie UWV gehouden. Georganiseerd, niet alleen voor, maar vooral ook door de leden. Bij de keuze van dagthema en workshops zijn alle leden geraadpleegd. Bij de organisatie en uitvoering van de workshops zijn bijna alle cliëntenraden UWV betrokken. Na afloop kreeg de organisatie voor het overgrote deel positieve reacties. Helaas heeft de opvolging van alle ideeën die zijn aangedragen, meer tijd nodig dan gehoopt was. Dit wordt pas in het voorjaar van 2014 afgerond. Voor het congres 2014 zal zeker voor dezelfde aanpak gekozen worden.

Aan het eind van het jaar is naar aanleiding van het onderzoeksrapport van over verbetering van de onderlinge communicatie, een Landelijke Werkgroep Communicatie opgestart waar alle districten in vertegenwoordigd zijn. Deze werkgroep zal in de eerste helft van 2014 richting de cliëntenraden met voorstellen komen ter verbetering van de onderlinge communicatie. De bedoeling is dat aan de hand van alle reacties er uiteindelijk een zo breed mogelijk gedragen plan op tafel ligt.

Evenals vorig jaar heeft het overleg op divisieniveau zich verder ontwikkeld. Steeds meer worden in het overleg met de divisie directies inhoudelijke zaken besproken. Het gevolg is dat deze overleggen meer gewicht krijgen. Zeer verheugd is de raad dat, daar waar UWV haar beleidsontwikkelingen meer centraal onderbrengt in het S(trategisch) B(eleid) en K(enniscentrum), ook de Centrale Cliëntenraad hier voor structureel overleg kan aansluiten.

In november heeft een delegatie van de raad wederom een gesprek gehad met de Nationale Ombudsman. Een laatste ontmoeting met de Nationale Ombudsman, daar hij zo goed als zeker begin 2014 een andere functie gaat bekleden. Er is onder andere gesproken over de stapeling van beslagleggingen, boete en maatregelen, waardoor cliënten in grote financiële problemen komen. De afspraak is gemaakt om zodra bekend is wie de nieuwe Nationale Ombudsman (vrouw) is, een nieuwe afspraak te maken. De gesprekken tussen de Nationale Ombudsman en de raad worden als zeer nuttig en prettig ervaren.

Geconstateerd is dat een aantal werkgroepen meer op ad hoc basis samen komen. Mede op basis hiervan en om tot een betere werkverdeling te komen, zal de raad in 2014 overgaan tot het samenvoegen van commissies en werkgroepen. In dit jaarverslag zal om deze reden dan ook geen verslag zijn opgenomen van een aantal werkgroepen. Daar er geen vacatures op vrije plaatsen waren, is de selectiecommissie niet bij elkaar geweest.

Aan het eind van het jaar hebben weer verkiezingen plaats gevonden voor voorzitter, vicevoorzitter en secretaris. Zowel de voorzitter als vicevoorzitter is herkozen, voor de secretaris heeft een wisseling plaats gevonden.

Commissie Strategie Beleid en Kenniscentrum (SBK)

De commissie bestond uit vier leden.

Plannen dit jaar waren:

- De commissie SBK, die medio 2013 is gestart, zal voor de Centrale Cliëntenraad de ontwikkelingen bij de divisie SBK gaan volgen. De Centrale Cliëntenraad acht dit van belang omdat steeds meer de beleidsontwikkeling van het UWV bij de divisie SBK worden ondergebracht. De raad kan effectiever op nieuwe beleidsontwikkelingen inspelen als ze vroeg in het beleidsproces om advies wordt gevraagd. Ook de contacten van het UWV met het ministerie SZW lopen via SBK.

Aantal keren overleg:

- Onderling Tweemaal voorafgaand aan overleg
- Met bestuurder Tweemaal met de directie SBK

Vaste punten in overleg:

- Voorbereiding overleg met de Raad van Bestuur
- Jaarlijks terugkomend de meibrief en het jaarplan UWV
- Onderzoeksprogramma/kennisagenda
- Nader te bepalen ontwikkelingen beleid (agenda moet nog vorm krijgen)

Resultaten:

- Advies inzake jaarplan 2014 UWV

Commissie Werkbedrijf

Commissie Werkbedrijf (CWB) op hoofdlijnen:

De CWB heeft elk kwartaal overleg met de directie Werkbedrijf, nadat de commissie dit onderling voorbereid heeft.

Agendapunten die altijd aan de orde gekomen zijn:

- Redesign
- Online-dienstverlening
- Pilots
- Plaatsing Wajongeren
- Speeddates
- Inspiratiedagen

Redesign:

Er zijn gateway interviews gehouden met een dertigtal betrokkenen om de divisie Werkbedrijf adviezen en richting te geven in de ontwikkeling. Ook de voorzitter van de Centrale Cliëntenraad is hier bij betrokken geweest. Mede op aandringen van de commissie is extra geld vrijgemaakt voor 55+ en jongeren. De Districtscliëntenraden en de Centrale Cliëntenraad zijn hierbij ingeschakeld en hebben suggesties gedaan hoe dit geld te besteden. Onder andere scholingsvouchers, e-learning en extra trainees, alles inmiddels gerealiseerd. De commissie heeft het 'Werkbedrijf van de toekomst' bezocht in Utrecht.

Online-dienstverlening:

Alle cliëntenraden UWV worden ingelicht voordat de nieuwe releases worden uitgebracht. Alle raden kunnen verbeterpunten aandragen via een speciaal daarvoor ingericht e-mailadres. In de loop van 2013 zijn er landelijke bijeenkomsten gerealiseerd om de cliëntenraden te betrekken bij de verbetering van de online-dienstverlening. Het kritische FNV-rapport is aanleiding geweest om een aantal verbeterpunten in te voeren. Overleg met de Raad van Bestuur en de FNV is nog steeds gaande en ook de raad is hierbij betrokken.

Pilots:

Alle pilots worden door de CWB gemonitord en een aantal belangrijke pilots zoals de 'Werkverkenner', 'Intensieve dienstverlening' en 'Webinars' worden in overleg met de betrokken Districtscliëntenraden nauwkeurig gevolgd in de uitvoering om daarna weer beleidsmatig in de commissie met de directie Werkbedrijf geëvalueerd te worden.

Plaatsing Wajongeren:

De commissie is betrokken geweest bij Wajongwerkt.nl. In 2013 is er opnieuw een toename van het aantal plaatsingen geweest en er zijn convenanten afgesloten. Er is mede op aandringen van commissie Werkbedrijf een comité van aanbeveling bij grote bedrijven opgericht.

Speeddates:

De ontwikkeling van de speeddates is minder generiek geworden en steeds specifiek. Het streven, volgens commissie Werkbedrijf, moet maatwerk zijn.

Inspiratiedagen:

Er zijn in 2013 wederom vijf inspiratiedagen georganiseerd waarbij ook alle Districtscliëntenraden betrokken zijn geweest. Het bijwonen van deze dagen door de raden wordt als zeer positief ervaren.

Commissie Werkbedrijf kijkt redelijk tevreden terug op 2013. Er is in samenwerking met de directie Werkbedrijf op een aantal punten behoorlijk wat verbeterd richting dienstverlening van de cliënten. Maar er is nog een hoop werk te verzetten in de komende jaren.

Commissie Handhaving

De commissie Handhaving bestond uit vier leden, in de loop van het jaar hebben twee leden de Centrale Cliëntenraad verlaten, dus ook de commissie. De commissie bedankt beide voor hun inzet en hun deskundige inbreng. De commissie vergaderde tweemaal met de directie Handhaving, en had tweemaal een eigen overleg.

Het jaar werd vooral gedomineerd door de Wet Aanscherping Handhaving en sanctiebeleid, die per 1 januari 2013 van kracht ging. Omdat deze wijzigingen verstrekkende gevolgen kunnen hebben voor de cliënten, heeft de commissie gevraagd om de Centrale Cliëntenraad hier over te informeren, dit is in het voorjaar 2013 gebeurd in de vorm van een presentatie.

Tijdens de open overleggen met de directie werd steeds gezocht naar mogelijkheden om er voor te zorgen dat cliënten niet tussen wal en schip zouden kunnen raken. Hierbij behoorde het goed monitoren van de campagne 'weet hoe het zit' en de klachtenrapportages. Maar vooral het belang van het goed organiseren van hoor en wederhoor was een terugkerend onderwerp. Ook werden er duidelijke afspraken gemaakt over het belprotocol, hier zijn door toedoen van de commissie enkele verduidelijkingen in aangebracht.

De commissie heeft dit jaar een gevraagd advies voorbereid, en aan de Centrale Cliëntenraad aangeboden ter goedkeuring. Dit betrof beleidsregel boete werknemer 2013 (een wijziging van de beleidsregel boete werknemer 2010). Daarnaast zijn er drie ongevroegde adviezen uitgebracht, twee zijn er afgehandeld in het afgelopen jaar.

De commissie spreekt haar waardering uit over de medewerking die ze mocht ontvangen van de directie Handhaving en de medewerkers van de afdeling Cliëntenparticipatie, Klant & Service.

Commissie Sociaal Medische Zaken (SMZ)

De commissie bestond uit vijf leden.

Plannen dit jaar waren:

- WIA
- Wet BeZaVa (Modernisering Ziektewet)
- Wajong keuringen
- Participatiewet
- Warme overdracht UWV-cliënten naar de gemeenten

Aantal keren overleg:

- | | |
|------------------|---------------------------------|
| • Onderling | Zesmaal voorafgaand aan overleg |
| • Met bestuurder | Viermaal met de directie SMZ |

Vaste punten in overleg:

- Actielijst
- Informatie-uitwisseling
- Wajong
- Participatiewet

Extra overlegpunten:

- Informatie uit de Districtscliëntenraden
- Functie Mogelijkheden Lijst (FML)
- Identificatieplicht (ID-plicht) begeleiders keuringen
- Themadag SMZ
- Toelichting directeur SMZ WIA
- Toelichting directeur SMZ wet BeZaVa

Resultaten:

- Drie adviezen/verbetervoorstellen. Over de ID-plicht begeleiders bij keuringen is door de Centrale Cliëntenraad veel over en weer gesproken met de Districtscliëntenraden en directie SMZ. Daar is uitgekomen dat de uitvoering van deze plicht beter nageleefd moet worden en er op wordt toegezien dat dit ook gebeurt. Nog steeds houdt de commissie de uitvoering hiervan in het land in de gaten. Tevens meldt de commissie gevallen waarbij de richtlijnen hierover niet worden nageleefd bij directie SMZ. Dit is in het overleg met directie SMZ afgesproken. Ook de FML heeft in den landen de nodige uitvoeringsproblemen gegeven, deze zijn nu opgelost. En de uitvoering van de verstrekking van de FML gebeurt nu zoals in het uitvoeringsbericht is weergegeven. Maar natuurlijk houdt de commissie hierop ook nog steeds de vinger aan de pols. Verder heeft de commissie de zorg over de herkeuringen van de Wajongeren en de overgang naar gemeenten hoog op de agenda staan. Omdat de Participatiewet nog steeds niet naar een definitieve uitvoering is, blijft het moeilijk om hier al inzicht in te geven. Maar dat de commissie dit zeer nauw blijft volgen is natuurlijk noodzaak en zal zeker een prioriteit blijven van de commissie SMZ. Naar verwachting zal dit in het begin van 2014 vorm gaan krijgen en UWV heeft de cliëntenraad ook betrokken in de besprekingen rondom deze uitvoering. De commissie SMZ is ook naar een stakeholders-bijeenkomst geweest over de stand van zaken en er zal een vervolg op deze bijeenkomst komen, zodat de commissie ook op de hoogte blijft hoe de uitvoering van de herkeuringen van de Wajongeren en de overgang naar gemeenten zal gaan. UWV streeft ernaar om bij de herkeuringen extra voorzichtig om te gaan met begrip duurzaam arbeidsongeschikt. Commissie SMZ blijft dit zeer kritisch volgen.

Commissie Uitkeren

De commissie wil dit jaar haar verslag beginnen met een woord van dank voor de ondersteuning die zij heeft mogen ervaren van de medewerkers van de afdeling Cliëntenparticipatie UWV. Het gaat hierbij onder andere om het aanleveren van benodigde informatie, de medewerking die de commissie mocht ondervinden bij het regelen van de vergaderaccommodaties en het maken van de afspraken met de directie van de divisie Uitkeren.

De commissie bestond dit jaar uit drie leden van de Centrale Cliëntenraad UWV. De commissie heeft het afgelopen jaar viermaal vergaderd, tweemaal als commissie en tweemaal als overleg samen met de directie Uitkeren. Verder hielden de commissieleden elkaar via de digitale weg op de hoogte van onderwerpen die betrekking hadden op uitkeren of invloed konden hebben op beleid van uitkeren. Maar steeds met de insteek, wat betekent het voor de cliënt.

De commissie heeft drie ongevroegde adviezen voorbereid en ze daarna aan de Centrale Cliëntenraad aangeboden ter goedkeuring:

- Antwoordstrook
- Heffingskorting
- Vakantietoeslag

Na goedkeuring door de raad zijn deze uitgebracht. Niet alle adviezen zijn overgenomen. Er zijn tevens enkele adviezen nog in de overlegfase tussen UWV en de Belastingdienst.

Het overleg met de directie Uitkeren vond steeds in sfeer van samenwerking plaats. Belangrijk onderwerp was dit jaar, de landelijke uitrol verrekening verdienen nieuwe Wajong. Vanaf het begin van het traject is de commissie Uitkeren hierbij betrokken en op advies van de commissie werden de Districtscliëntenraden er ook bij betrokken. De commissie heeft hun gevraagd de vier pilots in de regio's op uitvoering te volgen. Dat heeft na de uitrol geleid tot een landelijke evaluatie waarin ook de collega's van de Districtscliëntenraden die er bij betrokken waren, hun inbreng konden hebben. Door alle betrokkenheid is deze werkwijze als zeer prettig ervaren. Wel zijn er opmerkingen gemaakt over het goed aangeven wat nu precies van een ieder werd verwacht. De conclusie van de commissie is dat deze vorm van evaluatie en samenwerking voortgezet kan worden bij volgende pilots. Ook was alles, wat bekend was over de Participatiewet in wording, een terugkerend onderwerp van gesprek.

Einde van het jaar kreeg de commissie de mededeling dat er een wisseling van directie zal plaats vinden. De commissie spreekt haar hoop uit dat deze wijze van overleg ook in de toekomst in alle openheid en met een nieuwe directeur een goede en vruchtbare samenwerking zal opleveren, dit met als doel de cliënt goed in beeld te zetten en te houden.

Commissie Klant & Service (K&S)

De commissie bestond uit drie leden. Vergaderdata waren: 19 februari 2013, 2 april 2013, 25 juni 2013 en 3 december 2013.

De commissie K&S heeft dit verslagjaar in prettige samenwerking, structureel overleg gehad met de directie UWV K&S en de adviseur van de Centrale Cliëntenraad.

Vaste onderwerpen tijdens de vergaderingen waren:

- Verbetering klachtenprocedure
- Nationale Ombudsman
- K&S / Focus (zowel intern, als voor de klant).

Onderwerpen welke ook besproken zijn, waren:

- Brainstorm UWV in de toekomst
- Elektronische communicatie (beleidsregels)
- Communicatie tussen de cliëntenraden
- 'In het krijt bij de overheid' (advies/rapport van de Nationale Ombudsman)
- Bellen, huisbezoeken en lik op stuk beleid.

De commissie constateerde verder dat de folders en digitale informatie niet altijd gelijk lopen, hier zijn een aantal oplossingen voor gegeven, onder andere de plaatsing van één informatiezuil waarop alle 'folders' direct geprint kunnen worden. De face to face faciliteit is uitgebreid ter sprake geweest, een kleine toezegging is hierop bereikt.

Contactpersonen

Zowel door Districtscliëntenraden als door de Centrale Cliëntenraad wordt de functie van contactpersoon meer en meer als een onmisbare schakel in de communicatie tussen het uitvoerings- en het beleidsniveau ervaren. Vanwege dit belang heeft de Centrale Cliëntenraad in het verslagjaar door middel van een enquête het functioneren van de zittende en de in 2012 gestopte contactpersonen in kaart gebracht. Op grond van de hieruit voortvloeiende informatie heeft de raad zich gebogen over aanscherping van de uitgangspunten voor deze functie en de daarmee samenhangende gewenste profiel- en taakomschrijving. Deze actie kreeg extra ondersteuning doordat in het landelijke traject rond communicatie dat in het verslagjaar werd opgestart, vrijwel alle raden hebben aangedrongen op een duidelijke en uniforme werkwijze voor de contactpersonen. De definitieve uitwerking hiervan wordt binnen de landelijke werkgroep communicatie voorzien voor het voorjaar van 2014. Door een groot aantal mutaties binnen de Centrale Cliëntenraad en daarmee samenhangende vacatures in 2013, moest een aantal Districtscliëntenraden het kortere of langere tijd zonder contactpersoon stellen. De Centrale Cliëntenraad heeft deze situatie aangegrepen om tot een herschikking van contactpersonen te komen waardoor de geografische scheefgroei die in de achterliggende jaren was ontstaan, wordt gecorrigeerd. Tevens zullen op deze wijze alle vacatures weer zijn vervuld, mede dankzij het feit dat een contactpersoon zich bereid heeft verklaard om tijdelijk voor twee raden als contactpersoon te functioneren. De definitieve standpuntbepaling over deze herschikking is voorzien voor de eerste raadsvergadering in 2014.

BIJLAGEN

1. Jaarkalender Centrale Cliëntenraad 2013

Datum	Soort vergadering	Tijd	Locatie
Maandag 7 januari	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 21 januari	CR-presentatie/ reserve CR-vergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Woensdag 23 januari	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 4 februari	Cliëntenraadsvergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 18 februari	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Vrijdag 8 maart	Extra vergadering	10:45 - 15:00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 25 maart	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Vrijdag 5 april	Overlegvergadering	11:30 – 15:00 uur	HK Amsterdam
Maandag 8 april	CR-presentatie/ reserve CR-vergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 22 april	Cliëntenraadsvergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 6 mei	Agendacommissie (voorbereiding themadag)	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Woensdag 15 mei	Themabijeenkomst CR	nader te bepalen	nader te bepalen
Dinsdag 21 mei	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 3 juni	Cliëntenraadsvergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 10 juni	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D-16)
Vrijdag 28 juni	Overlegvergadering	11.30 -15.00 uur	HK Amsterdam
Maandag 8 juli	Reserve Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 22 juli	Reserve CR-vergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 5 augustus	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 26 augustus	Cliëntenraadsvergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Dinsdag 3 september	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D-16)
Vrijdag 20 september	Overlegvergadering	11.30 -15.00 uur	HK Amsterdam
Maandag 23 september	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D-16)
Maandag 14 oktober	Cliëntenraadsvergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 21 oktober	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D-16)
Maandag 4 november	CR-presentatie/ reserve CR-vergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 18 november	Cliëntenraadsvergadering	10.45 – 15.00 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Maandag 25 november	Agendacommissie	10.30 – 12.30 uur	HK Amsterdam (Gebouw D)
Vrijdag 13 december	Overlegvergadering	11.30 -15.00 uur	HK Amsterdam

2. Overzicht gevraagde en ongevraagde adviezen 2013

Onderwerp	Indiener	Naar CC op	Datum advies CC	Datum reactie UWV
Ongevraagd advies: Correcties op betalingen in voorgaande jaren, verwerkt in het lopende jaar, met name nabetalingen	CC		07-02-2013	14-03-2013
Ongevraagd advies: Jaaropgave verstekken voor 1 februari	CC		07-02-2013	13-03-2013
Ongevraagd advies: Vakantietoeslag	CC		17-04-2013	15-05-2013
Ongevraagd advies: 2 x toepassen Heffingskorting	CC		17-04-2013	16-05-2013 30-05-2013
Ongevraagd advies: Folder overstapregeling Wajong	CC		17-04-2013	22-05-2013 29-05-2013
Ongevraagd advies aan directie K&S en directie Uitkeren: Positionering antwoordstrook op brieven (en gratis gebruik antwoordnummer)	CC		24-04-2013	06-06-2013
Ongevraagd advies: Benutten van telefonische wachttijd bij KCC	CC		23-07-2013	20-08-2013 12-09-2013
Gevraagd advies: Jaarplan UWV 2014	RvB	01-07-2013	28-08-2013	18-09-2013
Gevraagd advies: Beleidsregel boete werknemer 2013	RvB	08-08-2013	03-09-2013	24-09-2013
Ongevraagd advies: Aanpassing uitnodigingsbrief gesprek VA/AD	CC	17-09-2013		10-10-2013
Ongevraagd advies: Flyer 50+ stimulanspunten werkgever	CC	17-09-2013		29-10-2013
Gevraagd advies: UWV Monitor Arbeidsparticipatie 2013	RvB	29-10-2013	28-11-2013	
Ongevraagd advies: Contact tussen cliënt en e-coach	CC		28-11-2013	
Gevraagd advies: Eindredactie infosheets	RvB	27-11-2013	30-12-2013	

3. Gesprekspartners Centrale Cliëntenraad

Als gesprekspartners van de Centrale Cliëntenraad treden op: een lid van de Raad van Bestuur, de directeur van de divisie Klant & Service en één of meer beslissingsbevoegden van UWV. De Centrale Cliëntenraad overlegt vier keer per jaar met de Raad van Bestuur over het beleid van UWV in een overlegvergadering.

Overige gesprekspartners van de Centrale Cliëntenraad in 2013:

- Directeur Klant en Service
- Directeur Werkbedrijf
- Directeur Sociaal Medische Zaken
- Directeur Uitkeren
- Directeur Bezwaar en Beroep
- Directeur Handhaving
- Directeur Strategie, Beleid en Kenniscentrum

4. Afvaardiging Centrale Cliëntenraad naar Landelijke Cliëntenraad (LCR)

De Centrale Cliëntenraad benoemt uit zijn midden drie leden en twee plaatsvervangende leden die namens de Centrale Cliëntenraad zitting nemen in de Landelijke Cliëntenraad (LCR) voor een periode van vier jaar.